|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH **TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN NHỰT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: | *Tân Nhựt, ngày 5 tháng 3 năm 2018* |

## KẾ HOẠCH THÁNG 3/2018

#### A.KIỂM ĐIỂM CÔNG TÁC THÁNG 2:

***1.* Công tác chính trị tư tưởng**

-Đã phổ biến các văn bản đến cho giáo viên, nhân viên nắm.

-Sinh hoạt kỉ niệm ngày thành lập Đảng 3/2

-Họp mặt đầu năm ngày 26/2/2018 (nhằm ngày mùng 11 AL), báo cáo nhanh số liệu học sinh và giáo viên sau kỳ nghỉ tết Nguyên đán

-Thực hiện đúng hồ sơ bảo mật, hồ sơ công khai.

-Thực hiện tốt việc ổn định nề nếp của học sinh

**3.Công tác thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng:**

- Đã xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ năm 2018

- Chi bộ cũng đã xây dựng kế hoạch thực hiên công tác thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng trong đơn vị.

**4.Công tác Đảng**

- Tiếp tục theo dõi đôn đốc những hồ sơ đã gửi Đảng ủy . Kế hoạch phát triển đảng viên năm 2018. Các Gv làm bổ sung hồ sơ Tâm, Hằng, An, Phượng.

- Đã tuyên truyền pháp luật vào chiều 24/2

**5. Công tác tổ chức nhân sự**

- Cập nhật hồ sơ cá nhân 1/2018, hồ sơ PMIS,

- Báo cáo nội bộ hàng tháng.

- Giáo viên, nhân viên đeo thẻ công chức khi vào cơ quan vchưa đầy đủ.

**6. Cơ sở vật chất**

* Cải tạo mảng xanh.
* Trang bị đủ xà phòng trong nhà vệ sinh.
* Sửa chữa CSVC để phục vụ việc giảng dạy.
* Quản lý mạng, trang web, tiếp tục củng cố và bổ sung tư liệu
* Nhắc nhở bộ phận phục vụ thực hiện tốt công việc khu vực mình phụ trách

**7.Công tác chuyên môn**

* Tiếp tục thực hiện dạy học sinh 16 thế võ Bác Hồ (GV Thể dục) đã thực hiện được 10 thế võ.
* Kiểm tra việc áp dụng tinh thần VNEN tại các lớp thấy học sinh học còn quá ồn, sự tương tác giữa hs với hs chưa tốt.
* Kiểm tra Các lớp Sử dụng bảng tương tác còn quá ít, chỉ có giáo viên tiếng anh là sử dụng thường xuyên.
* GV bổ sung kế hoạch giảng dạy HKII
* Kiểm tra việc thực hiện Qui chế chuyên môn về bàn giao hs giữa các tiết học vẫn còn một số lớp chưa thực hiện nghiêm túc.

**8.Công tác Chủ nhiệm**

Trọng tâm: ***Thi đua tiết kiệm, tương thân tương ái***

-Tập trung ổn định nề nếp, trước và sau tết.Thực hiện đúng Qui chế chuyên môn. Không có giáo viên xúc phạm học sinh dưới mọi hình thức. Đã giáo dục học sinh ý thức giữ gìn VSMT, VS thân thể để phòng chống bệnh.

**9. Bộ phận Bán trú**

Đã kiểm tra việc giáo viên dẫn học sinh xuống nhà ăn, thực hiện công tác giám sát học sinh vào giờ ăn.Tập trung kiểm tra giờ ăn, giờ ngủ của học sinh. Tập trung vệ sinh dụng cụ ăn, ngủ. Đã thực hiện tốt. Tuy nhiên một số lớp cần phải thực hiện nghiêm túc về việc học sinh ăn xế đúng thời gian giáo viên phải tự tay phát cho các em.

**10. Công tác Tài chính – Kế toán**

* Công khai các khoản thu chi đầy đủ trong phiên họp HĐSP, thực hiện chế độ lương,phụ cấp kịp thời.

**11. Công tác Thư viện - Thiết bị**

Kiểm tra cơ sở vật chất, đầu sách thư viện. Cải tạo, sắp xếp phòng thiết bị. Tổ chức cho học sinh biết tự giới thiệu sách và kể chuyện theo sách trong sinh hoạt đầu tuần và sinh hoạt lớp. Chuẩn bị nội dung lên chuyên đề cấp huyện về văn hóa đọc trong nhà trường.

**12. Công tác Y tế**

- Nhắc nhở công tác vệ sinh.Thực hiện công tác theo kế hoạch. Đã sắp xếp hồ sơ chuẩn bị tiếp đoàn kiểm tra y tế học đường, đã kiểm tra công tác vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học còn một số lớp thực hiện chưa tốt.

**13. Công tác Đoàn thể**

**Công Đoàn:**

**\*** Phối hợp chính quyền:

- Chăm lo Tết Mậu Tuất 2018, cụ thể như sau:

+ Quà CB;GV;NV biên chế chính thức: 500,000 đ/phần x 55 phần

+Quà thăm GV hưu: 400,000 đ/phần x 7 phần

+ Quà GV;NV hợp đồng: 250,000 đ/phần x 16 phần

- Họp mặt Mừng Đảng, Mừng Xuân Mậu Tuất 2018: 7,600,000 đ.

+ Mua bánh, kẹo, trà, mứt cho công đoàn viên tham gia trực Tết: 1,200,000 đ

+ Mua hoa, trái cây chưng mâm quả đón Tết: 1,500,000 đ

\* Thông báo của UBND xã Tân Nhựt chăm lo công đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn vui Tết (Không về quê, điều kiện khó khăn…) đến **8** thầy cô (Thầy Phạm Hùng; Cô Mai Phượng; Cô Ánh; Thầy Huấn; Thầy Khánh; Thầy Vương; Thầy Luân; Cô Tuyết): Tối 23 Tết tại UBND xã Tân Nhựt

\* Tham gia Hội Xuân Bình Chánh:

- Thi tạo cây mai ngày Tết: **3** thầy cô tham gia (Thầy Mai; Thầy Liêm; Cô Điệp. Dự trù kinh phí thực hiện 5,400,000 đ 🡪 Đạt Hạng 2

\* Thăm gia đình 7 giáo viên hưu trí của trường đúng theo kế hoạch chung

\* Báo cáo kiểm tra đồng cấp Quí 3;4 năm 2017;

\* Công tác bình xét phụ nữ 2 Giỏi các cấp: Cấp trường: 38, cấp Huyện: 01.

**Chi Đoàn:**

- Thực hiện nghỉ Tết và nghiêm túc trực đúng lịch phân công ngày Tết.

- Đoàn viên là GVCN cùng với TPT nhắc nhở nề nếp, chuyên cần của học sinh để học sinh đi học đều, ổn định nề nếp lớp, củng cố kiến thức, kiểm tra đồ dung học tập sau nghỉ Tết của học sinh.

- Tham gia Liên hoan văn nghệ Bản Hùng ca Mùa xuân tại KDT Rạch Già, xã Hưng Long.

- Hỗ trợ văn nghệ phục vụ xã nhà, Mặt trận

- Tham gia Hội thi Tìm hiểu cuộc Tổng tiến công và nổi dậy Xuân Mậu Thân năm 1968, đoàn viên tập trung thi phần trắc nghiệm đợt 2.

- Chuẩn bị 20 tấm thiệp chúc Tết cho giáo viên hưu và lãnh đạo, phối hợp thăm giáo viên hưu đầu xuân Mậu Tuất 2018.

- Tổ chức Hội thi Nghi thức đội thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh cấp trường, chuẩn bị tham gia cấp huyện.

- Hội diễn văn nghệ của học sinh cấp trường ngày 01/02/2018.

- Tham gia Hội thi Tiếng hát giáo viên cấp trường ngày 06/02/2018.

- Tặng quà Nụ cười hồng cùng bạn vui Tết: mỗi lớp cùng nhau tặng 1 phần quà/1 HS.

- Tham gia thi nét vẽ xanh cấp huyện

- Báo cáo gửi các hoạt động của Chi đoàn, đội có đính kèm hình ảnh về các hoạt động

**Đội TNTP HCM:**

* Tổ chức Liên hoan văn nghệ - Mừng Đảng mừng xuân năm 2018, trao 17 giải cho các tiết mục xuất sắc.
* Phối hợp giao lưu với sinh viên trường Cán bộ quản lý, các em được tham gia các trò chơi, nhận quà từ anh chị sinh viên.
* Tham gia “Liên hoan các nhóm nhảy, nhóm múa” do Nhà thiếu nhi tổ chức, 1 tiết mục múa dân gian với 15 bạn tham gia, kết quả đạt giải khuyến khích.
* Tham gia liên hoan câu lạc bộ đội nhóm cấp cụm kết quả đạt 1 giải A, 1 giải B và 2 giải C.
* Tham gia hội thi “Phụ trách sao giỏi” cấp cụm, đạt 1 giải 3, 1 giải khuyến khích.
* Tham gia hội thi nét vẽ xanh cấp huyện ngày 3/2/2018, với 5 bạn tham gia.
* Tham gia cuộc thi vẽ tranh “Chiếc ô tô mơ ước lần 7” với 157 tranh dự thi.
* Trao quà “Nụ cười hồng - Cùng bạn vui Tết” cho 41 em học sinh khó khăn, tổng trị giá 6.300.000 vào ngày 5/2/2018.
* Tham gia trương trình “Tết cho em năm 2018” do báo Khăn Quàng Đỏ tổ chức với 5 học sinh tham gia tại khu vui chơi thiếu nhi Vietopia

**B.  TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 3/2018**

I. **Nhiệm vụ trọng tâm**:

- Tăng cường giáo dục truyền thống Phụ nữ Việt Nam 8/3, ngày Quốc tế hạnh phúc 20/3 và truyền thống Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

- Tập trung công tác kiểm tra nội bộ

- Đẩy mạnh công tác phụ đạo HS chậm, chuẩn bị tốt công tác kiểm tra định kì giữa kỳ 2 của lớp 4,5; khảo sát học sinh lớp 3.

- Tổ chức các hoạt động rèn kỹ năng sống và tuyên truyền quyền trẻ em, truyền thông y tế cho các em.

- Đón các đoàn kiểm tra Thư viện, Y tế...

II.**Nhiệm vụ cụ thể và giải pháp tổ chức  thực hiện** :

1. **Công tác tổ chức cán bộ**:

- Ổn định nhân sự: hợp đồng giáo viên

- Xét hết tập sự cho giáo viên ( Hùng)

**2. Công tác chuyên môn:**

- Tổ khối triển khai, thảo luận lại cách ra đề kiểm tra định kì theo thông tư 22 để giáo viên nắm vững hơn ở khối lớp dạy.

-Thực hiện nghiêm túc mục tiêu, nội dung, chương trình, kế hoạch dạy học và thời khoá biểu theo quy định.

-Tập trung kiểm tra nội bộ của trường (về hồ sơ sổ sách, phương pháp dạy,…)

-Tăng cường các hoạt động như: dự giờ, hội thảo - đúc rút kinh nghiệm

-Tiếp tục đẩy mạnh việc ôn tập phụ đạo HS theo kế hoạch của từng lớp giúp học sinh củng cố kiến thức, kỹ năng chuẩn bị các điều kiện cho kiểm tra định kỳ giữa HK 2 khối 4,5(GVCN các lớp thực hiện, Phó hiệu trưởng+ TTCM kiểm tra)

- Tổ chức khảo sát học sing lớp 3.

-Tổ chức tốt việc kiểm tra, chấm bài, ghi điểm và lập báo cáo KTĐK GK2.

- Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.( tuần cuối tháng 3)

- Học sinh Thi viết chữ đẹp cấp trường ( 9/3)

**3. Công tác phổ cập giáo dục:**

-Tiếp tục thực hiện tốt việc duy trì sĩ số HS.

-Thường xuyên làm tốt việc bổ sung hồ sơ phổ cập giáo dục tiểu học, rà soát lại, bổ sung danh sách trẻ sinh năm 2012 (PHT, đ/c Mai).

**4. Công tác kiểm tra nội bộ trường học:**

-Đẩy mạnh hoạt động tự kiểm tra của từng cá nhân và từng bộ phận công tác. -Tiến hành việc kiểm tra thực hiện quy định chuyên môn của GV: coi, chấm KTĐK giữa kì 2 của khối 4,5. Hồ sơ sổ sách ( giao tổ trưởng kiểm tra chéo tổ viên)

-Kiểm tra tổ văn phòng.

5.**Công tác thư viện – thiết bị** :

- Thực hiện tốt việc mở cửa thư viện tạo điều kiện cho GV , hs đọc sách.

- Thực hiện chuyên đề “ Văn hóa đọc trong nhà trường”.

-Tiếp tục tổ chức cho học sinh giới thiệu sách và giới thiêu chuyên trong buổi sinh hoạt chào cờ đầu tuần và sinh họat lớp.

- Kiểm tra việc gv sử dung trang thiết bị dạy học.

- Tiếp đoàn kiểm tra cấp huyện

- Nhắc nhở gv tự làm đồ dùng dạy học phục vụ tiết dạy. Sử dụng 100% đồ dùng dạy học hiện có. Thường xuyên thăm dò mối mọt và sửa chữa đồ dùng dạy học hư hỏng còn sử dụng lại được.

**6.Công tác tài chính, xây dựng CSVC, xây dựng môi trường trường học.**

**6.1. Công tác tài chính:**

-Thanh quyết toán các khoản chi ứng;

- Báo cáo quyết toán quý I/2018.

- Chuẩn bị kinh phí và các điều kiện hỗ trợ các hoạt động nhà trường

**6.2.Về xây dựng CSVC, môi trường trường học:**

- Tổ Phục vụ thường xuyên làm tốt công tác lao động dọn vệ sinh, xử lý rác trong-ngoài phòng học, phòng làm việc, chăm sóc cây hoa.

- Bảo vệ thường xuyên kiểm tra CSVC nhà trường để sữa chữa kịp thời.

- Xây dựng kế hoạch tu sửa, mua sắm, xây dựng CSVC cho năm 2018 và năm học 2018-2019. Thực hiện việc mua sắm bổ sung một số trang thiết bị theo kế hoạch 2017-2018.

***6.3 Về an toàn trường học:***

- Kiểm tra hệ thống điện, sân trường (3 bảo vệ)

-Kiểm tra việc học sinh thực hiện đội mũ bảo hiểm đi học (Chi đoàn)

**7. Công  tác thi đua:**

-Lập hồ sơ chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, cấp thành phố (xét duyệt các SKKN)

-Thi đua lập thành tích chào mừng Quốc tế phụ nữ 08/3/2018, ngày quốc tế hạnh phúc 20/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3/2018:

-Bình bầu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

***8. Công tác y tế:***

- Chuẩn bị các điều kiện để tiếp đoàn kiểm tra huyện về kiểm tra.

- Kiểm tra môi trường : lớp học, cảnh quan, nhà vệ sinh,vườn trường…

- Theo dõi kiểm tra các khẩu hiệu, Pano tuyên truyền,…

**9. Hoạt động đoàn thể:**

* Công đoàn: Thăm hỏi sức khỏe đoàn viên.
* Tham dự 8/3 ở huyện và tổ chức 8/3 tại đơn vị.
* Tổ chức sinh nhật công đoàn viên quí 1 và kế nạp công đoàn viên mới.
* Vận đông công đoàn viên thực hiện tốt công việc bồi dưỡng học sinh và tham gia các hội thi hội thao.
* Công đoàn viên thực hiện phong trào Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, và phong trào xanh sạch đẹp
* Giám sát: ATGT và khen thưởng công đoàn viên nhân ngày 8/3
* Ủy viên kiểm tra: kế hoạch tổ chức 8/3 của ban nữ công và thu CĐP, tương tế. Ủng hộ giáo dục Tỉnh Trà Vinh theo tinh thân tự nguyện
* Đoàn, đội:

Chủ điểm tháng: mừng mẹ, mừng cô

-Liên đội học tập ý nghĩa 8/3

- Xét bảo hiểm y tế cho học sinh.

- Đội TNTP HCM thực hiện tốt công tác rèn luyện đội viên , củng cố các kỷ năng Đội viên và nề nếp sinh hoạt Sao, Đội.

- Đoàn thanh niên phối hợp tốt với công đoàn thực hiện tốt tổ chức kỷ niệm ngày 08/3, hỗ trợ có hiệu quả Đội TNTP Hồ Chí Minh thực hiện củng cố hoạt động Đội.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3, ngày quốc tế hạnh phúc 20/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3 (CTCĐ và BTCĐ).

- Thi nghi thức đội cấp huyện

Căn cứ kế hoạch này, yêu cầu các bộ phận công tác cụ thể hoá bằng chương trình hành động và tổ chức thực hiện; tất cả CB,GV,NV quán triệt thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, có gì thay đổi nhà trường sẽ thông báo đến từng gv qua Email.

Tân Nhựt, ngày 5 tháng 3 năm 2018

**Nơi nhận:                                                                      HIỆU TRƯỞNG**

-CTCĐ ( phối hợp);

- Phó hiệu trưởng( chỉ đạo);

- Các khối trưởng Để T/h;

- Giáo viên (Để T/h);

- Lưu VP trường.